

Обсуждено и принято

Согласовано

Утверждаю

на заседании Педагогического совета на заседании Совета Школы Директор МБОУ Школы № 65

МБОУ Школы № 65 г.о. Самара

МБОУ Школы № 65 г.о. Самара Дементьева О.В.

Протокол № 8 от 12.02.24г.

Протокол № 1 от 14.02.24г. приказ № 14 от 14.02.24г.



S=RU, O=МБОУ
Школа № 65
г.о.Самара,
CN=Дементьева О В,
E=so_sdo.school_65@sa
mara.edu.ru
00bdec41546bf6a64e
2024-03-18 10:16:06

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школа № 65 имени Героя Советского Союза В.Д. Андреенова»
городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 65 имени Героя Советского Союза В.Д. Андреянова» городского округа Самара разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 65 имени Героя Советского Союза В.Д. Андреянова» городского округа Самара (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение согласовывается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором, срок действия не устанавливается. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Положение разработано с целью разъяснения принципов и

особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты обучения, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в школе демократических начал в организации учебного процесса.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- ✓ определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

- ✓ коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

- ✓ предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль включает в себя поурочное, тематическое и

контрольное оценивание результатов обучения. Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению педагогического работника могут быть использованы различные формы контроля: устный опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад и другое, которые проводятся в учебное время в соответствии с календарно-тематическим планированием. Педагогический работник обязан поставить учащихся в известность о сроках проведения контрольной работы и ее формате не позднее, чем за неделю.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2». Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

При переводе в балльную систему учитывается следующее процентное отношение выполненной работы:

«5» – 100-90 %;

«4» – 89-76 %;

«3» – 75-55 %;

«2» – менее 55 %.

По отдельным учебным предметам (курсам, дисциплинам), по решению педагогического совета предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачёт – незачёт».

2.7. Отметки за письменные контрольные работы выставляются в тетради

для контрольных работ и обязательно переносятся в электронный журнал. Отметки за письменные работы (кроме сочинения, изложения по русскому языку и литературе) переносятся в электронный журнал не позднее следующего урока, отметки за сочинение и изложение могут быть перенесены в течение недели.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.12. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

2.13. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.14. Выставление неудовлетворительной отметки в первый день после

каникул или после длительного пропуска занятий по уважительной причине не допускается.

3. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация:

✓ это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;

✓ форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за четверть во 2-11 классах.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на *плановую промежуточную аттестацию*, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам четверти и по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года; *внеплановую промежуточную аттестацию*, которая проводится в исключительных случаях для отдельных учащихся, а также *переводную промежуточную аттестацию*. *Переводная промежуточная аттестация* может проводиться в качестве отдельной процедуры по предмету во 2-8, 10 классах. По окончании 9 и 11 класса проводится *государственная итоговая аттестация*.

3.3. Для объективной *плановой промежуточной аттестации* обучающихся в четверти необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5-ти текущих отметок при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти. Отметка выставляется как средневзвешенное отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине более 50 процентов учебного времени, приказом директора продлевается промежуточная аттестация или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов контрольной работы.

3.5. Плановая промежуточная аттестация по итогам четверти проводится с учетом средневзвешенной отметки:

3.5.1 Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности обучающихся в течение учебного периода.

3.5.2 Средневзвешенная система оценки образовательных достижений обучающихся предполагает введение весового коэффициента к отметке при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.5.3 Весовой коэффициент вида учебной деятельности - это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в т. ч. текущего контроля и промежуточной аттестации, в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным в электронном журнале весом отметки.

3.5.4 Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

- ✓ повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля,
- ✓ снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации,
- ✓ объективно оценить образовательные достижения обучающихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть).

3.5.5 Весовой коэффициент способствует мотивации обучающихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

3.5.6 Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в электронном журнале/дневнике АСУ РСО. В электронном журнале/дневнике автоматически отражается средневзвешенный балл за выбранный учебный период.

3.5.7. В МБОУ Школа № 65 г. о. Самара установлены весовые коэффициенты отметок для следующих форм контроля, размещенных в таблице «Коэффициент сложности (удельный вес) различных типов заданий текущего контроля».

Приложение 1. Коэффициент сложности различных видов деятельности.

Виды деятельности	Коэффициент сложности
-------------------	-----------------------

1. Оценка, полученная в больнице 2. Оценка, полученная на спортивных сборах 3. Домашняя работа	10
4. Ответ на уроке 5. Грамматическое задание 6. Работа с картами 7. Творческое задание	20
8. Лабораторная работа 9. Контрольное списывание 10. Практическая работа 11. Предметный, тематический, терминологический диктант	20
12. Проверочная работа 13. Тестирование 14. Выполнение нормативов 15. Техника чтения 16. Самостоятельная работа 17. Реферат 18. Творческая работа 19. Проект	30
20. Изложение 21. Сочинение, эссе 22. Контрольная работа (в том числе диагностическая контрольная работа. 23. Аудирование 24. Монологическое высказывание	40
25. Зачет 26. Административная контрольная работа 27. Тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ	50

3.5.8. Вычисление четвертной отметки.

Средневзвешенная отметка за четверть рассчитывается по следующей формуле:

Средневзвешенное = Сумма произведений отметок на их К (коэффициент сложности) / (Сумма К (коэффициентов сложности) этих отметок)

3.6. *Плановая промежуточная аттестация* за учебный год проходит в форме выставления годовой отметки. Годовая отметка при отсутствии переводной промежуточной аттестации по предмету, выставляется по всем предметам учебного плана как среднее арифметическое отметок за четверти в соответствии с правилами математического округления. Годовая отметка при наличии *переводной промежуточной аттестации* во 2-8 и 10-х классах выставляется как среднее арифметическое пяти отметок (четыре четвертные и одна за переводную промежуточную аттестацию) в соответствии с правилами математического округления. Если за переводную аттестацию получена положительная отметка, то годовая отметка не может быть «2».

3.7. *Переводная промежуточная аттестация* определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год. Сроки проведения *переводной промежуточной аттестации* определяются основной образовательной программой (годовым календарным учебным графиком школы).

3.8. Решение о проведении *переводной промежуточной аттестации* принимается на первом в текущем учебном году педагогическом совете школы, который определяет перечень предметов и формы проведения аттестации, и доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся. График проведения *переводной промежуточной аттестации*, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается приказом директора. В день проводится не более одной аттестации.

3.9. При проведении *переводной промежуточной аттестации* могут применяться следующие формы:

- ✓ устный экзамен;
- ✓ комплексная контрольная работа;
- ✓ итоговая контрольная работа;
- ✓ устные и письменные экзамены;
- ✓ тестирование;

- ✓ защита индивидуального проекта;
- ✓ собеседование и др.

3.10. Контрольные измерительные материалы для проведения *переводной промежуточной аттестации* в качестве отдельной процедуры разрабатываются предметными методическими объединениями, согласовываются с заместителем директора, утверждаются директором школы.

3.11. Отметки за *переводную промежуточную аттестацию*, проводимую в качестве отдельной процедуры, заносятся в протокол, который подписывается председателем и членами комиссии.

3.12. От переводной промежуточной аттестации по решению педагогического совета школы освобождаются обучающиеся:

- ✓ по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
- ✓ осваивающие основные общеобразовательные программы на дому;
- ✓ достигшие успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана: имеющие отметку 5 (отлично) по данному предмету за 1,2 и 3 учебные четверти или призеры предметной олимпиады окружного, регионального и федерального уровня по данному предмету.

3.13. Итоги *переводной промежуточной аттестации*, проведенной в качестве отдельной процедуры отражаются отдельной графой в электронных журналах в графе «Экзамен».

3.14. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации, в случае неудовлетворительных результатов учебного года или переводной промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры - письменно ознакомить родителей с указанием даты ознакомления.

3.15. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

3.16. Положительная годовая отметка по предмету не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам *переводной промежуточной аттестации*.

3.17. Неудовлетворительные результаты переводной промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются *академической задолженностью*. Также академической задолженностью признается неудовлетворительная годовая отметка при отсутствии переводной промежуточной аттестации по предмету.

3.18. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные школой сроки. Школа создает условия для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти *переводную промежуточную аттестацию* по соответствующему предмету не более 2-х раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз в дополнительные сроки (в июне), определяемые графиком для пересдачи академической задолженности после предоставления учащемуся 20 занятий (консультаций) по предмету. Во второй раз на третьей неделе сентября следующего учебного года. Для проведения *переводной промежуточной аттестации* во второй раз создается комиссия в составе: председатель и два учителя.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие *переводную промежуточную аттестацию* по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс *условно*.

3.21. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.22. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) в случае несогласия с выставленной отметкой на переводной промежуточной аттестации могут подать заявление в конфликтную комиссию, состав которой утверждается директором.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

4.1 Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

4.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- ✓ на планированное проведение контрольных работ;
- ✓ аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;
- ✓ рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в школе.

4.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

4.4. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

4.5. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал.

4.6. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- ✓ получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- ✓ получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- ✓ получать помощь педагога-психолога.

5.1. Оформление документации

5.2. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся (при наличии), в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

5.3. Отметка за устные ответы и письменные работы выставляется в соответствии с Положением об электронном журнале.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

6.3. Зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя на основании заявления его родителей (законных представителей). Процедуре зачисления экстерна предшествует процедура ознакомления его родителей с настоящим положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы.

6.4. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

6.5. по всем предметам учебного плана заявленного года обучения;

6.6. в соответствии с расписанием, утвержденным приказом руководителя;

6.7. предметной комиссией в составе из трех человек, состав утверждается приказом директора.

6.8. Решение комиссии оформляется в виде протокола. На основании протоколов проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за учебный год.

6.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким предметам экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном пунктом 3.20 настоящего положения.

6.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации и могут быть приняты в школу при наличии свободных мест.