Данный порядок разработан в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458.

Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Школе №65.

1. Общие положения

Комплектование первых классов МБОУ Школы № 65 г.о. Самара на 2021-2022 учебный год осуществляется с 01.04.2021 по 05.09.2021 в соответствии с плановыми показателями численности учащихся первых классов, утвержденными приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара.

Приему в первый класс МБОУ Школы № 65 г.о. Самара на 2021-2022 учебный год подлежат дети в возрасте не менее шести лет шести месяцев и не старше восьми лет на 01.09.2021.

Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс, могут быть приняты на основании приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара.

Информация о порядке приема в первый класс, территориях, закрепленных за МБОУ Школой №65, в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара, подлежащих обучению на ступенях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования», о количестве запланированных и свободных мест в первых классах, формируемых на 2021-2022 учебный год, размещается на сайте Департамента образования http://www.depsamobr.samregion.ru, раздел «Для родителей», подраздел «Прием в первый класс», а также на официальном сайте

МБОУ Школы № 65 г.о. Самара, раздел «Прием в 1-й класс» .

2. Прием и регистрация заявлений о зачислении в первый класс

Прием и регистрация заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс для обучения в 2021-2022 учебном году в МБОУ Школе № 65 г.о. Самара осуществляется с 08.00 01.04.2021 по 05.09.2021 в следующем порядке:

• 1 этап (начало – в 08.00 01.04.2021г.; завершение - 30.06.2021) - от родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за школой (микрорайон школы) в соответствии с приказом Департамента образовании Администрации городского округа Самары. Дети проживающие на территории закреплённой за школой в одной семье и имеющие общее место жительства, как и дети служащих в полиции и военнослужащие имеют право на первоочерёдное предоставление места в школу.

Документами, подтверждающими проживание детей в одной семье и имеющих общее место жительства, являются:

- свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося в школе (брата и (или) сестры);

- свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребёнка (брата и (или) сестры);

- документы подтверждающие родство детей.

Родители (законные представители) должны зарегистрированы посредством своего СНИЛС в ЕИАС, т.е. иметь возможность авторизоваться в ЕИАС и иметь подтверждённую учетную запись.

В период с 01.06.2021г. по 30.06.2021г. родители (законные представители) детей могут предъявляют оригиналы подтверждающих документов (при подаче нескольких заявлений – в одну из школ, указанных в заявлениях).

• 2 этап (начало - 06.07.2021; завершение - 05.09.2021) - от родителей (законных представителей) детей, проживающих вне зависимости от места регистрации ребенка.

При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочерёдное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подача заявления о зачислении ребёнка в первый класс осуществляется родителями (законными представителями) ребёнка одним из способов по выбору родителей (законных представителей):

1) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

2) лично (посредством личного обращения родителей (законных представителей) в МБОУ Школа №65 г.о. Самара;

3) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

4) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;

- дата рождения ребёнка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законных) представителей ребёнка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законных) представителей ребёнка;
- адрес(а) электронной почты, номера телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законных) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приёме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет МБОУ Школы №65.

При дистанционном способе подачи заявления родители (законные представители), используя средства доступа в интернет, посредством государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – АСУ РСО) по адресу в сети Интернет: https://es.asurso.ru/ (далее – Портал образовательных услуг), пройдя предварительно на данном Портале образовательных услуг авторизацию заявителя через Единую систему идентификации и аутентификации (ЕСИА).

После заполнения заявителем всех необходимых сведений осуществляется автоматическая регистрация заявления в реестре.

С 01.07.2021 по 05.07.2021 родитель (законный представитель) ребенка должен лично предоставить в МБОУ Школу № 65 г.о. Самара оригиналы документов, подтверждающие указанные им сведения:

- Свидетельство о рождении ребёнка (оригинал и копия);
- Свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории (оригинал и копия), которое необходимо получить заранее в правоохранительных органах;

О порядке получения свидетельства о регистрации по месту жительства/пребывания на несовершеннолетнего можно узнать на официальном сайте Главного управления по вопросам миграции МВД России – https://мвд.рф/Deljatelnost/emvd/guvm/регистрационный - учет.

- Документ, удостоверяющий личность родителя /законного представителя/ (оригинал).

- Документы, подтверждающие право ребёнка на внеочередной или первоочередной приём на обучение в образовательную организацию.
- Документы, подтверждающие право ребёнка на преимущественное право: свидетельство о рождении брата и (или) сестры, в котором указаны родители ребёнка (оригинал и копия).
- Любые иные документы по усмотрению заявителя (оригинал и копия).

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Если документы в указанный срок не будут предоставлены или сведения о ребенке в документах будут отличаться от сведений, указанных родителем в АСУ РСО, то заявление будет аннулировано и ребенок не сможет быть зачисленным в МБОУ Школу № 65 г.о. Самара. В этом случае родителям (законным представителям) необходимо будет подавать заявление повторно.

Повторно подать заявление возможно после аннулирования заявления в ГИС АСУ РСО.

Очередность подачи заявлений родителей (законных представителей) о зачислении в первый класс МОУ формируется автоматически средствами ГИС АСУ РСО, исходя из времени регистрации заявлений. Прием заявлений в МБОУ Школу № 65 г.о. Самара без регистрации через «Портал образовательных услуг» ГИС АСУ РСО не допускается.

Ответственные сотрудники МБОУ Школы № 65 г.о. Самара осуществляют еженедельное (каждый понедельник) автоматизированное формирование реестра всех заявлений (при наличии новых зарегистрированных заявлений в первые классы), зарегистрированных в ГИС АСУ РСО, в печатном виде, с подписью руководителя, скрепленной печатью МБОУ Школы № 65 г.о. Самара.

Законодательством Российской Федерации предусмотрены уголовная ответственность за фиктивную регистрацию граждан РФ по месту пребывания или по месту жительства.

Фиктивная регистрация гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства – это регистрация на основании представления заведомо недостоверных сведений или документов, либо регистрация в жилом помещении без намерения проживать в нем, либо регистрация без намерения собственника жилого помещения предоставить это помещение для проживания.

3. Зачисление в первый класс МБОУ для обучения в 2021-2022 учебном году

Решение администрации о зачислении в первый класс МБОУ Школы № 65 г.о. Самара оформляется приказом о зачислении с 01.07.2021г-05.07.2021г. Копия приказа размещается на информационном стенде МБОУ Школы № 65 г.о. Самара в день его издания и на официальном сайте МБОУ Школы №65 г.о. Самара (с обезличенными персональными данными зачисленных детей)

Мотивированный отказ в зачислении оформляется документально в установленном руководителем МБОУ Школы № 65 г.о. Самара порядке

(резолюция на заявлении, внесение соответствующей записи в Журнале учета заявлений и т.п.).

Основания для аннулирования заявления:

- предоставлен не полный пакет в период приема документов (01.06.2021г. - 05.07.2021г.);

- исправления документов;

- более одного заявления в данную школу;

- ребёнок не проживает на закреплённой территории (учитывается первая волна приема в школу).

На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ Школу № 65 г.о. Самара, не позднее 05.09.2021 заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.