Приложение №2
к Договору о сетевой форме реализации
образовательной программы № 1
от 19.10 2026 г.

Договор № 2

об образовании на обучение по образовательным программам

г.Самара 19.10 2026 г.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 65 имени Героя Советского Союза В. Д. Андреянова» городского округа Самара (МБОУ Школа № 65 г.о. Самара) , именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Дементьевой Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (Самарский филиал), именуемое в дальнейшем – «Исполнитель», в лице директора Самарского филиала Козловской Галины Ефимовны, действующего на основании Положения о филиале, утверждённого приказом ГАОУ ВО МГПУ от 07.10.2022 N 677общ. и доверенности, удостоверенной Романовой Марией Вячеславовной , нотариусом г. Москвы, зарегистрированной в реестре за № 77/658-н/77-2024-10-34 от 16 декабря 2024 года, с другой стороны, заключили настоящий договор в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ИКЗ 253631903647563190100100160000000244 , о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги для обучающихся 10-11 классов Заказчика в рамках учебного плана по реализации части образовательной программы «Педагогический класс» (далее Программа), реализуемой в виде практико-ориентированных курсов, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся (далее курсы предпрофильной подготовки), указанных в Приложении № 1 к настоящему договору, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги в соответствиями с условиями настоящего договора.

1.2 Форма обучения: очная с применением дистанционных технологий.

1.3 Список обучающихся и срок обучения группы указаны в Приложении № 1.

1.4 Исполнитель приступает к оказанию услуг по получению от Заказчика оформленного экземпляра Договора.

1.5. Срок оказания услуг : сентябрь 2026 г. по 31 декабря 2026 г.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1. Своевременно и качественно оказывать услуги по реализации Программы в соответствии с требованиями настоящего Договора.

2.1.2. Согласовывать с Заказчиком сроки обучения по Программе.

2.1.3. Предоставить Заказчику надлежаще заверенную копию лицензии на осуществление Исполнителем образовательной деятельности.

2.1.4. Обеспечить наличие необходимых ресурсов для дистанционного обучения обучающихся в соответствии с Программой курса, а именно: кадровые ресурсы,

информационно-коммуникационные ресурсы, другие дополнительные ресурсы по согласованию сторон.

2.1.5. Осуществить реализацию Программы в согласованные Сторонами сроки. Изменение сроков обучения производится по согласованию с Заказчиком.

2.2 Исполнитель вправе:

2.2.1. Отказаться от исполнения договора, предупредив об этом Заказчика за 14 календарных дней в письменной форме.

2.3 Заказчик обязан:

2.3.1. Представлять Исполнителю информацию, необходимую для оказания услуг по настоящему договору.

2.3.2. Оплатить услуги Исполнителя в размере и сроки, установленные в соответствии с разделом 3 настоящего договора.

2.3.3. Обеспечить прохождение обучения на курсах Программы обучающимися, указанными в Приложении № 1 к настоящему договору,

2.4 Заказчик вправе:

2.4.1 Во всякое время проверять ход и качество оказания услуг, выполняемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2 Отказаться от исполнения договора в любое время до подписания акта, уплатив Исполнителю часть установленной цены пропорционально части оказанных услуг, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора.

3. Цена договора и порядок расчета

3.1. Сумма Договора 5623 (Пять тысяч шестьсот двадцать три) рублей 00 коп. , НДС не облагается и определяется на весь срок исполнения договора , изменению не подлежит.

3.3. Количество часов за период с сентября 2026 г. по 31 декабря 2026 г. -32 _ количество обучающихся – 54 .

3.4. Оплата оказанных услуг производится на основании выставленного счета и акта сдачи-приема оказанных услуг

3.5. Заказчик осуществляет расчет путем перечисления денежных средств на счёт Исполнителя в течение 7 рабочих дней с даты подписанного Сторонами акта сдачи-приема оказанных услуг. Оплата производится на основании акта сдачи-приема оказанных услуг и счету.

3.6. Днем исполнения Заказчиком обязательства по оплате услуг считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.7. Сбор прилагаемых к Договору документов осуществляется Исполнителем.

4. Порядок сдачи-приема исполнения обязательств

4.1 Приемка оказанных услуг осуществляется сторонами в порядке и сроки, установленные договором.

4.2. Сдача Исполнителем результата услуг и приема его Заказчиком оформляется актом сдачи-приема оказанных услуг, подписанным уполномоченными представителями обеих сторон. Услуги считаются оказанными с момента подписания сторонами акта сдачи-приема оказанных услуг.

4.3. Исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня завершения оказания услуг представляет Заказчику отчетные документы об оказанных услугах, содержащие достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств и результатах оказания услуг, и финансовые документы, указанные в пункте 3 .4. настоящего договора,

4.4. В течение 3 рабочих дней с момента представления Исполнителем отчетной документации, Заказчик подписывает акт сдачи-приема оказанных услуг, либо составляет мотивированный отказ от его подписания,

4.5. Заказчик передает Исполнителю подписанный со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг или мотивированный отказ от его подписания.

4.6. В течение 3 дней с момента получения подписанного Заказчиком акта сдачи-приема оказанных услуг Исполнитель обязан подписать со своей стороны акт сдачи-приема оказанных услуг и возвратить экземпляр акта Заказчику, В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приема оказанных услуг, Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 3 дней с момента его получения.

4.7. Заказчик вправе отказаться от приемки оказанных услуг в следующих случаях: несоответствия объемов предъявленных услуг фактически оказанным, некачественного оказания услуг, отступления от нормативных документов и других условий настоящего договора, а также неправильного оформления документов.

4.8. При представлении Исполнителем недостоверной или недостаточной информации, содержащейся в отчетных документах, Заказчик вправе приостановить оплату оказанных Исполнителем услуг до устранения Исполнителем допущенных нарушений.

5. Ответственность сторон

5.1. Исполнитель осуществляет контроль за обучающимися во время образовательного процесса в соответствии с предоставленным списком.

5.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны не несут ответственности в случае ненадлежащего исполнения своих обязанностей Интернет-провайдерами, а также в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ в Арбитражном суде Самарской области.

7. Порядок изменения, дополнения и расторжения договора

7.1. Цена договора не может быть изменена.

7.3. Расторжение договора допускается: по соглашению Сторон; по решению суда; в случае одностороннего отказа от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2025 года, а в части расчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

8.3. Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

8.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик:	Исполнитель:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 65 имени Героя Советского Союза В. Д. Андреянова» городского округа Самара (МБОУ Школа № 65 г.о. Самара) Юридический и почтовый адрес: 443008, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, дом 19 ИНН 6319034904 КПП 631901001 ОКПО 39950350 ОГРН 1026301707640 Департамент финансов Администрации городского округа Самара (МБОУ Школа № 65 г.о. Самара, л/с 206.08.051.0, 306.08.051.0) Р/счет № 03234643367010004200 БИК 013601205 ЕКС 40102810545370000036 в ОКЦ № 2 ВВГУ Банка России//УФК по Самарской области, г Самара Адрес электронной почты: sdo.school-65@63edu.ru Тел. 8-846-3741322 Директор МБОУ Школа № 65 г.о. Самара _____ О.В. Дементьева	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (Самарский филиал) 443081, г. Самара, ул. Стара Загора, 76. Телефон 8 (846) 989 14 36 ИНН: 7717043346 КПП 631943001 ОГРН 1027700141996 р/счет: 40603810054110100018 Поволжский банк ПАО «Сбербанка России» г. Самара Кор/счет: 30101810200000000607 БИК: 043601607 sysoeva-429@mgpu.ru Директор Самарского филиала _____ (Козловская Г.Е.)

Приложение № 1

к договору от 19.10 2026 г. №2

11 класс школа 65

1. Махмудова Алина Намиковна
3. Стрельникова Ангелина Романовна
3. Устинова Софья Александровна
4. Мещерякова Екатерина Николаевна
5. Туркина Софья Евгеньевна

10 класс школа 65

1	Абдуваситов Абдуллох Рустамович
2	Алексеевский Игорь Олегович
3	Багиров Эмир Эльшан Оглы
4	Беспалов Роман Вячеславович
5	Грибанова Полина Вячеславовна
6	Давыдова Олеся Максимовна
7	Дасаева Диляра Ринатовна
8	Деревянкина Пелагея Алексеевна
9	Ефремова Ольга Сергеевна
10	Жеребкина Екатерина Станиславовна
11	Ильина София Станиславовна
12	Клосс Анастасия Петровна
13	Краснова Алина Васильевна
14	Леонтьев Глеб Евгеньевич
15	Магдеева Диана Максимовна
16	Мамедов Назим Ильдарович
17	Матюнина Анна Алексеевна
18	Насирова Агила Агиль Кызы
19	Секачева Дарья Владимировна
20	Смолева София Александровна
21	Стаханова Екатерина Сергеевна
22	Туйчиев Мухаммад Ахаджонович
23	Черняева Яна Алексеевна

Заказчик	Исполнитель
Директор МБОУ Школа № 65 г.о. Самара _____ О.В. Дементьева	Директор Самарского филиала _____ (Козловская Г.Е.)